

Соглашение о взаимном сотрудничестве

«09» 01 2022 г.

станция Ленинградская

Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Краснодарского края «Ленинградский дом-интернат для престарелых и инвалидов», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Шередекина Александра Николаевича, действующего на основании Устава, Отдел по молодежной политике муниципального образования Ленинградский район лице начальника отдела по молодежной политике муниципального образования Ленинградский район Кухаренко Дмитрия Павловича и Муниципальное казённое учреждение «Молодежный центр» муниципального образования Ленинградский район в лице директора Масленковой Лилии Владимировны, действующий на основании Устава, именуемые в дальнейшем «Молодёжный центр» заключили настоящее Соглашение.

1. Предмет соглашения

1.1. В соответствии с условиями настоящего соглашения Учреждение и Молодежный центр договариваются о сотрудничестве в рамках благотворительной деятельности.

1.2. Инициатором взаимодействия может выступать как Учреждение, так и Молодежный центр.

2. Перечень видов работ

2.1. Перечень видов работ (услуг) разработан в соответствии с пунктом 1 статьи 2 Федерального закона от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

2.2. Виды работ (услуг) осуществляемых клубом:

- содействие деятельности в сфере пропаганды здорового образа жизни;
- содействие в проведении социально-значимых, культурно-массовых и досуговых мероприятий;
- содействие в предоставлении услуг предприятиями торговли: доставка продуктов питания еженедельно в установленный день недели (среда).

3. Обязанности сторон

Учреждение обязуется:

3.1. Предоставить помещения, технические средства и оборудование для проведения мероприятий различной направленности.

3.2. Создавать условия для безопасного и эффективного труда волонтеров.

3.3. По просьбе волонтера давать ему характеристику или рекомендации. Молодёжный центр обязуется:

3.5. Предоставлять площадки, помещения, оборудование для проведения совместных мероприятий.

3.6. Обеспечивать конфиденциальность и безопасность полученных сведений в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.7. Соблюдать членами Клуба режим, правила внутреннего распорядка Учреждения, санитарные нормы, технику безопасности и противопожарную безопасность во время проведения мероприятий.

3.8. Информировать волонтеров Клуба о необходимости уведомления о перенесенных и выявленных у них инфекционных заболеваний, препятствующих осуществлению добровольческой деятельности.

3.9. Выполнять работы и оказывать услуги на безвозмездной основе.

3.10. В рамках принятых на себя обязательств нести ответственность за качество выполнения работы и оказания услуг.

4. Условия осуществления добровольческой деятельности

4.1. Вредных или опасных производственных факторов, связанных с осуществлением добровольческой деятельности в Учреждении не установлено.

4.2. Соблюдение правовых норм, регламентирующих работу Учреждения, осуществляет в соответствии с Уставом и действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Выполнение режима Учреждения, требований и правил техники безопасности, противопожарной безопасности и охраны труда осуществляется в соответствии с типовыми инструкциями и действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. В случае закрытия Учреждения на карантин, информация доводится до волонтеров Клуба в течение трех рабочих дней с момента объявления карантина посредством телефонной связи.

4.5. Для допуска волонтеров Клуба к работе в Учреждении Молодежный центр проводит собеседование и анкетирование волонтеров, а также обеспечивает психологическое и организационное сопровождение их деятельности.

4.6. Волонтеры не могут быть допущены к работе, требующей специальной профессиональной подготовки и лицензирования, ночное время, в места повышенного риска, без инструктажа по технике безопасности, без средств индивидуальной защиты (при необходимости).

4.7. Перед посещением учреждения волонтеры Клуба должны ознакомиться с распорядком дня, правилами санитарно-гигиенического и пропускного режима Учреждения.

4.8. Учреждение информирует получателей социальных услуг об осуществлении добровольческой деятельности волонтерами Клуба в доступной для них форме.

4.9. Порядок и сроки рассмотрения(урегулирования) разногласий, возникающих в ходе взаимодействия, рассматриваются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.10. Срок осуществления добровольческой деятельности и основания для досрочного прекращения ее осуществления может происходить по инициативе одной из сторон с обязательным предварительным уведомлением другой стороны не менее чем за 7 дней.

4.11. Списки добровольцев являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения и обновляются ежегодно по состоянию на 01 января.

4.12. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Сведения об уполномоченных представителях

5.1. Для оперативного решения вопросов, возникающих при совместной деятельности, назначить уполномоченных представителей:

от Учреждения: Телепняк Елена Викторовна, заведующий отделением, номер телефона: 8(86145)73430, электронная почта: divt_lenin@mtsr.krasnodar.ru;

от Молодежного центра: Мостипан Сергей Викторович, специалист по работе с молодежью, номер телефона: 8 (861 45) 36145, электронная почта: odm_lenin@mail.ru.

6. Сроки реализации соглашения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует бессрочно.



Любые изменения и дополнения в настоящее Соглашение оформляются путем заключения дополнительных соглашений, являющимися неотъемлемыми частями настоящего соглашения.

7. Заключительное положение

7.1. Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

8. Юридические адреса и подписи

Отдел по молодежной политике муниципального образования	Государственное бюджетное учреждение социального
--	---

<p>Ленинградский район Адрес: 353743, Краснодарский край, Ленинградский район, станция Ленинградская, улица Чернышевского, 179 Директор Д.П. Кухаренко « » 2022 года</p> 	<p>обслуживания Краснодарского края «Ленинградский ДИПИ» Адрес: 353743, Краснодарский край, ст. Ленинградская, ул. Хлеборобов, 291-А Директор А.Н. Шередекин « » 2022 года</p> 
<p>Муниципальное казённое учреждение «Молодежный центр» муниципального образования Ленинградский район Адрес: 353743, Краснодарский край, Ленинградский район, станция Ленинградская, улица Чернышевского, 179 Директор Л.В. Масленкова « » 2022 года</p> 