

Приложение № 5
Утверждено приказом директора
государственного бюджетного
учреждения социального
обслуживания Краснодарского края
«Ленинградский дом-интернат для
престарелых и инвалидов»
от «03» ноября 2023г. № 114

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«ЛЕНИНГРАДСКИЙ ДОМ - ИНТЕРНАТ ДЛЯ ПРЕСТАРЕЛЫХ И ИНВАЛИДОВ»
«СОЦИАЛЬНО - МЕДИЦИНСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет основные цели, задачи, функции, права и обязанности, организацию деятельности структурного подразделения «Социально-медицинское отделение».

1.2. Подразделение «Социально-медицинское отделение» (далее – подразделение) является структурным подразделением государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Ленинградский дом интернат для престарелых и инвалидов» (далее – учреждение).

1.3. Подразделение осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации", законов Краснодарского края от 5 ноября 2014 г № 3051-КЗ «О социальном обслуживании населения на территории Краснодарского края», приказом Минтруда России от 30 марта 2020 г. N 157н «О внесении изменений в Правила организации деятельности организаций социального обслуживания, их структурных подразделений, утвержденные приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.11.2014 года», приказ Минтруда от 14.12.2022 № 2084 о внесении изменений в приказ министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края от 22.декабря 2014 г № 1042»Об утверждении порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Краснодарском крае» иными федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами субъекта российской Федерации, с Уставом учреждения, а также настоящим Положением.

1.4. Подразделение находится в непосредственном подчинении заместителя директора по медицинской части.

1.5. Структура подразделения, штатное расписание, должностные инструкции работников утверждаются директором учреждения в соответствии с действующим законодательством.

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

Основными задачами подразделения являются:

2.1. Содействие в удовлетворении основных жизненных потребностей получателей социальных услуг, полностью или частично утративших способность либо возможность осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности, в том числе обеспечение ухода и наблюдения за ними в соответствии с состоянием их здоровья.

2.2. Развитие и поддержка у получателей социальных услуг навыков самообслуживания и самостоятельного удовлетворения основных жизненных потребностей в соответствии с их возрастом и состоянием здоровья.

2.3. Обеспечение получателям социальных услуг содействие в прохождении медико-социальной экспертизы.

2.4. Содействие в реализации мероприятий по реабилитации в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, в обеспечении необходимыми техническими средствами реабилитации и медицинскими изделиями.

2.5. Содействие получателям социальных услуг в получении медицинской помощи всех видов в медицинских организациях.

III. ЦЕЛЬ И ФУНКЦИИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

Основной целью деятельности подразделения является оказание социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания.

В соответствии с целью своей деятельности, подразделение выполняет следующие функции:

3.1. Предоставление социально-медицинских услуг, направленных на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья. направленных на формирование здорового образа жизни, проведение занятий по адаптивной физической культуре, консультирование по социально-медицинским

вопросам , содействие в проведении диспансеризации, оказание услуг по не медикаментозной терапии (массаж , физиотерапия) направленных на компенсацию или восстановление утраченных функций.

3.2. Предоставление услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности.

3.3. Содействие в получении социально-психологических, социально-правовых, социально-педагогических, срочных услуг

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

Для реализации цели своей деятельности подразделение обеспечивает взаимодействие:

- со всеми структурными подразделениями учреждения;
- с лечебно-профилактическими, санитарно-эпидемиологическими и иными организациями по вопросам организации предоставления социально-медицинских услуг.

IV. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ.

4.1. Подразделение расположено в специально построенном здании по ул. Хлебоборов, д. 291-а.

4. 2. В состав подразделения согласно штатному расписанию входят следующие должности:

- врач-терапевт – 0,25;
- врач ультразвуковой диагностики – 0,25;
- врач – невролог – 1,25;
- врач – психиатр – 0,25;
- зубной врач – 1;
- зубной техник – 1;
- медицинская сестра процедурной – 2;
- заведующий аптекой – 1.
- фельдшер – 2;
- лаборант – 1;
- медицинская сестра по физиотерапии – 2;
- медицинская сестра по массажу – 3;
- инструктор по лечебной физкультуре -1;
- медицинская сестра – 2.

V. ПРАВА ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

Подразделение имеет право:

- 1) запрашивать и получать от администрации учреждения информацию, необходимую для осуществления цели и задач своей деятельности, предусмотренными настоящим Положением;
- 2) информировать администрацию учреждения о получателях социальных услуг в случае нарушения ими условий договора о предоставлении социальных услуг, а также в случае нарушения ими Правил внутреннего распорядка.

3) представлять инновационные предложения по улучшению деятельности подразделения.

4) вносить предложения администрации учреждения по вопросам улучшения качества предоставления социальных услуг.

VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

6.1. Получателю социальных услуг должно быть обеспечено:

- оказание социальных услуг - своевременно, качественно, в полном объеме;
- безопасные, комфортные условия проживания.

6.2. Соблюдение требований и правил пожарной безопасности

6.3. Соблюдение требований государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

6.4. Подразделение при оказании социальных услуг не вправе:

- ограничивать права, свободы и законные интересы получателей социальных услуг;
- применять физическое или психическое насилие в отношении получателей социальных услуг, допускать их оскорбление, грубое обращение с ними.

Составитель:

исполняющий обязанности

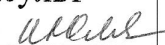
заместителя директора по медицинской части



Л.Г. Костенко

СОГЛАСОВАНО:

Юрисконсульт

« 03 »  2023г.



У.А. Череп

Председатель

профсоюзного комитета

« 03 »  2023г



М.В. Гончарова